

제품 책임주의

(Product Stewardship)

1. 경영자 의지

구분	항 목	참고사항	검토내용	비 고
	경영목표에 제품의 전생애주기에 걸친 환경·안전·보건 관련사항이 반영되어 있는가?			
	제품책임주의의 성과는 경영자에게 보고되고 그 결과는 관리되고 있는가?	①제품책임주의 성과에 대한 경영진 보고 주기가 정해져 있는가? (반기1회 권장)		
	신규제품 개발 및 검토 시, 해당제품의 환경, 안전, 보건에 관한 영향을 고려하는가?			

2. 성과 측정(실행)

구분	항 목	참고사항	검토내용	비 고
	제품책임주의를 위한 전사적인 조직이 구성되어 있는가?	①유사한 팀 유무 및 사업부 별 담당자 지정되어 있는가?		
	부서와 부서 내 직원의 업무 분장표에 제품책임주의 실행을 위한 책임과 권한이 기술되어 있는가?			
	제품책임주의 책임자는 해당업무 수행에 필요한 교육을 주기적으로 이수하며, 교육이수 여부를 확인하는가?	①교육 이수에 대한 주기가 정해져 있는가? (예: 연 1회 이상)		
	목표대비 성과(실적)를 관련문서와 함께 주기적으로 검토하는가?			

3. 자원의 제공 및 지원

구분	항 목	참고사항	검토내용	비 고
	제품책임주의 목표달성에 필요한 예산 및 인적자원은 확보되고 있는가?			
	이해관계자(고객, 판매자)를 포함하여 제품에 대한 교육 프로그램이 실행되고 있는가?	①별도 집체교육 등 운영하는가? ②실제사례나 사고정보를 교육자료로 활용하는가?		

4. 제품 정보 관리

구분	항 목	참고사항	검토내용	비 고
	<MSDS 관리>			
	취급하는 물질에 대하여 물질안전보건자료(MSDS)는 작성되었는가?			
	제품 내 화학물질의 함량 또는 유해성정보나 안전관련정보의 변동 시 MSDS는 개정되고 있는가?			
	MSDS 변경 시에는 관련 MSDS를 고객에게 즉시 전달하는가?			
	각 MSDS의 개정일과 수정내용을 기록하고 있는가?	①최소 연 1회 업데이트 또는 업데이트 주기가 정해져 있는가?		

구분	항 목	참고사항	검토내용	비 고
	<수입과정 >			
	제품 수입 시, 별도 체크리스트를 통하여 규제사항 및 수입 화학물질확인명세서 제출여부를 확인하고 있는가?	①유독물 수입신고 여부 / 수입물질에 대한 영업허가, 담당부서 확인		
	주의를 요하는 화학물질이 포함된 제품의 경우, 수입 최소 일주일전 제품책임주의 담당부서와 협의하고 있는가?	①유독물/취급제한, 금지물질/신규물질/미지물질 등		
	원료 및 제품 수입 시 MSDS 및 GHS 라벨의 국내 규정 준수 여부를 확인하고 있는가?	①국문MSDS, 국내 규정에 부합하는 분류 및 표시 등		
	<제품생산과정>			
	소량 제조·생산 화학물질(연간 1톤 이하)의 경우, 유해성 및 위해성을 파악하고 있는가?	①연구 목적의 시료 등도 포함하고 있는가?		
	MSDS는 대상화학물질을 취급하는 작업장 내에 쉽게 볼 수 있는 장소에 비치되어 있는가?			
	제품 내 화학물질을 취급하는 작업공정별로 관리 요령 및 위험시 대처 방법을 제시해 두었는가?			